



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

SELECCIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO PROVISIÓN TRANSITORIA
PROCESO DE SELECCIÓN 026-2017 MODALIDAD ENCARGO
Procedimiento U-PR-08.002.006
Medio de divulgación: página web <http://personal.manizales.unal.edu.co> y
cartelera de la Dirección de Personal Bloque D Piso 3 Campus Palogandre

REQUISITOS MÍNIMOS

Título de formación técnica profesional o tecnológica.

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO: Técnico Operativo 40801 – Nivel Técnico, Administrativo, Tiempo Completo

Conocimientos básicos o esenciales: Herramientas ofimáticas, internet y aplicativos

DEPENDENCIA: Dirección de Investigaciones y Extensión – Sección Biblioteca

Competencias: Orientación a resultados, orientación al usuario y al ciudadano, transparencia, compromiso con la Universidad, organización del trabajo, colaboración, búsqueda de información, rigurosidad, experticia técnica, aplicación de técnicas, responsabilidad, análisis de información, tolerancia a la presión

PROPÓSITO PRINCIPAL DEL CARGO

Brindar asistencia técnica, administrativa y operativa para el desarrollo de planes y programas de la biblioteca de acuerdo con las políticas establecidas por la Universidad.

Inscripciones:

FUNCIONES ESENCIALES – MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Resolución de Rectoría 1714 de 2010

Fecha de publicación: 16 de agosto de 2017

Fecha cierre de inscripciones: 18 de agosto de 2017

El formulario de inscripción se puede enviar al correo electrónico selección_man@unal.edu.co en las fechas indicadas en horario de oficina.

Fecha de publicación ganador: 7 de septiembre de 2017

- Apoyar en la comprensión y ejecución de los procesos auxiliares e instrumentales de la Biblioteca de acuerdo con las directrices establecidas por la Universidad.
- Diseñar, desarrollar y aplicar sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de recursos propios de la Biblioteca acorde con las necesidades existentes y las políticas establecidas por la Universidad.
- Apoyar técnicamente las actividades desarrolladas en la sección de desempeño de acuerdo con las políticas y normativas de la Biblioteca.
- Atender a los usuarios internos y externos según las políticas y los lineamientos de servicio establecidos por la Universidad.
- Participar en proyectos, acciones o actividades que aporten al cumplimiento de la misión de la dependencia y que sean coherentes con el nivel y los requisitos exigidos para el cargo.
- Desempeñar las demás funciones establecidas por la ley, los estatutos o reglamentaciones internas o las que le sean asignadas, encargadas o delegadas por instancia competente para ello y que sean acorde con el nivel, tipo y grado del empleo desempeñado.

Las fechas están sujetas a cambios, se recomienda consultar la página <http://personal.manizales.unal.edu.co> y en las cartelera de la dependencia

POR LA UNIVERSIDAD


Vicerrector de Sede


Directora de Personal Docente y
Administrativo



DIRECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO
PROCESO 026-2017
TÉCNICO OPERATIVO 40801
SECCIÓN DE BIBLIOTECA

ADMITIDOS PROCESO DE SELECCIÓN

N°	CEDULA	OBSERVACION / EQUIVALENCIA	CUMPLE REQUISITOS
1	10271924		SI
2	43586967	Cumplimiento del numeral 12 de las condiciones generales del procedimiento U.PR.08.007.017	NO
3	10247665		SI
4	30277869	Cumplimiento del numeral 12 de las condiciones generales del procedimiento U.PR.08.007.017	NO
5	75072138	No cumple requisitos de estudio	NO
6	30288155	No cumple requisitos de estudio	NO
7	41929761	Cumplimiento del numeral 12 de las condiciones generales del procedimiento U.PR.08.007.017	NO
8	30312014	Cumple equivalencia de acuerdo a oficio CNCA-295 del 6 de agosto de 2015	SI

LILIANA PATRICIA OLARTE MUÑOZ
Profesional Universitariasrio

30 de agosto de 2017



DIRECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO
PROCESO 026-2017
TÉCNICO OPERATIVO 40801
SECCIÓN DE BIBLIOTECA

SE INFORMA QUE EL DÍA 4 DE SEPTIEMBRE DE 2017 A LAS 5:00 P.M. EN LA SALA DE CONSEJO DEL BLOQUE D 4o. PISO, SE REALIZARÁ LA PRUEBA PARA EVALUAR COMPETENCIAS LABORALES

Liliana P. Olarte M.
LILIANA PATRICIA OLARTE MUÑOZ
Profesional Universitario

1 de septiembre de 2017

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	DIRECCIÓN DE PERSONAL PROCESO DE SELECCIÓN 026-2017 TÉCNICO OPERATIVO 40801 SECCIÓN DE BIBLIOTECA
RESULTADO FINAL	
CEDULA	PUNTAJE FINAL
10271924	30,29
10247665	51,43
 EIDA PINO LOPEZ Directora de Personal Docente y Administrativo 7 de septiembre de 2017	