

Macroproceso: Gestión del Talento Humano

Proceso: Gestión del Talento Humano

Procedimiento: Selección de Personal Administrativo para Provisión Transitoria

Empleos Vacantes de Carrera Administrativa En la Modalidad de Encargos y Nombramientos Provisionales



Proceso	004-2024
Modalidad de Provisión	Provisional
Empleo	Auxiliar Administrativo
Código	512
Grado	O1
Sede	Manizales
Dependencia	Sección Financiera- Tesorería
Asignación Salarial	\$2.467.070
Dedicación	Administrativo Tiempo Completo
Requisitos Minimos	Formación Académica: Título de bachiller. Experiencia: Doce (12) meses de experiencia relacionada.

CITACIÓN PRUEBA ESCRITA

Fecha de citación	04 de marzo de 2024
Fecha y hora de Presentación de la prueba	06 de marzo de 2024 Hora 10:30 am - No se permite el ingreso después de las 10:30 am
Lugar de Presentación de la prueba	Campus Palogrande. Bloque H. Auditorio Juan Hurtado
Requisito	Presentar cédula, llevar lapicero negro

Dirección de Personal Académico y Administrativo