

Macroproceso: Gestión del Talento Humano  
 Proceso: Gestión del Talento Humano  
 Procedimiento: Selección de Personal Administrativo para Provisión Transitoria  
 Empleos Vacantes de Carrera Administrativa En la Modalidad de Encargos y Nombramientos Provisionales



Proceso	006-2024
Modalidad de Provisión	Encargo (Dirigido exclusivamente al personal administrativo de carrera de la Universidad Nacional de Colombia)
Empleo	Auxiliar Administrativo
Código	512
Grado	O3
Sede	Manizales
Dependencia	Sección Financiera
Asignación Salarial	\$3.343.519
Dedicación	Administrativo Tiempo Completo
Requisitos Minimos	<b>Formación Académica:</b> Título de bachiller. <b>Experiencia:</b> Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada.

**PUBLICACION LISTADO CITADOS Y NO CITADOS A PRUEBA**

Fecha de Publicación	15 de marzo de 2024.
Reclamaciones	Se recibirán reclamaciones sobre la presente publicación a partir del día 18 de marzo de 2024 y hasta la media noche del mismo día, dirigidas al correo electrónico selección_man@unal.edu.co

De acuerdo con la validación de los requisitos mínimos del perfil del cargo y lo establecido en el aviso de publicación del proceso, a continuación de listan las personas serán citadas a presentar prueba y las que no serán citadas a prueba. El día, la hora y el lugar de la presentación de la prueba escrita serán informados al correo electrónico suministrado en el formato de registro.

N°	DOCUMENTO IDENTIFICACION	CITACIÓN	OBSERVACIÓN
1	30.314.932	SI será citado a la prueba	
2	30.405.135	SI será citado a la prueba	
3	40.779.452	SI será citado a la prueba	
4	42.783.203	SI será citado a la prueba	
5	75.105.407	SI será citado a la prueba	
6	80.427.728	SI será citado a la prueba	
7	1.053.775.541	SI será citado a la prueba	
8	1.088.316.311	SI será citado a la prueba	

**Dirección de Personal Académico y Administrativo**