

Macroproceso: Gestión del Talento Humano

Proceso: Gestión del Talento Humano

Procedimiento: Selección de Personal Administrativo para Provisión Transitoria

Empleos Vacantes de Carrera Administrativa En la Modalidad de Encargos y Nombramientos Provisionales



Proceso	005-2025
Modalidad de Provisión	Provisional
Empleo	Secretaria Ejecutiva
Código	504
Grado	O2
Sede	Manizales
Dependencia	Departamento de Ingeniería Industrial
Asignación Salarial	\$3.245.303
Dedicación	Administrativo Tiempo Completo
Requisitos Minimos	Formación Académica: Título de bachiller. Experiencia: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada.

CITACIÓN A ENTREVISTA

Fecha de citación	01 de abril de 2025
Fecha de presentación de la entrevista	02 de abril de 2025
Lugar de presentación de la entrevista	Campus Palogrande. Bloque D. Piso 4. Sala de Consejo

DOCUMENTO IDENTIFICACION	HORA DE LA ENTREVISTA
30.237.158	7:35 a. m.
75.085.946	8:00 a. m.
1.019.116.225	8:25 a. m.
1.053.807.417	8:50 a. m.
1.053.810.987	9:15 a. m.
1.053.828.319	9:40 a. m.
1.053.845.098	10:05 a. m.
1.053.855.494	10:30 a. m.
1.053.859.178	10:55 a. m.
1.053.872.715	11:20 a. m.

Dirección de Personal Académico y Administrativo