

Macroproceso: Gestión del Talento Humano

Proceso: Gestión del Talento Humano

Procedimiento: Selección de Personal Administrativo para Provisión Transitoria

Empleos Vacantes de Carrera Administrativa En la Modalidad de Encargos y Nombramientos Provisionales



Proceso	005-2024
Modalidad de Provisión	Encargo
Empleo	Tecnico Administrativo
Código	406
Grado	O1
Sede	Manizales
Dependencia	Sección de Biblioteca
Asignación Salarial	\$3.761.912
Dedicación	Administrativo Tiempo Completo
Requisitos Minimos	Formación Académica: Título de formación técnica profesional o tecnológica o cuatro (4) semestres de formación universitaria, debidamente certificados en los núcleos básicos del conocimiento en: Bibliotecología, otros de las ciencias sociales y humanas; Administración; Economía; Derecho y afines; Ingeniería Administrativa y afines; Ingeniería Industrial y afines; Ingeniería de Sistemas Telemática y afines; Comunicación Social, Periodismo y afines; Sociología, trabajo social y afines. Experiencia: No requiere

CITACIÓN PRUEBA ESCRITA

Fecha de citación	08 de abril de 2024
Fecha y hora de Presentación de la prueba	10 de abril de 2024- Hora 08:30 am - No se permite el ingreso después de las 08:30 am
Lugar de Presentación de la prueba Sede Manizales	Campus Palogrande. Bloque C. Piso 2. Aula C.205
Lugar de Presentación de la prueba Sede Bogotá	Edificio Uriel Gutiérrez, Cuarto Piso – Ala Sur - Oficina 418 División de Personal Administrativo Sede Bogotá
Requisito	Presentar cédula, llevar lapicero negro

Dirección de Personal Académico y Administrativo